

КУ, ЦУМ архів



УКРАЇНА
ІЗМАЇЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА
ІЗМАЇЛЬСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
Р І Ш Е Н Н Я

" 14 " серпня

2023 р.

м. Ізмаїл

№ 512

**Про затвердження тарифів на платні послуги Комунальної установи
«Ізмаїльський архів»**

Відповідно до п. 2 ст. 28 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» від 21.05.1997 № 280/97-ВР, згідно з «Переліком платних послуг, які можуть надаватися архівними установами, що утримуються за рахунок бюджетних коштів», затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України № 639-98-п від 07.05.1998, «Порядку визначення вартості платних послуг, які надаються архівними установами, що утримуються за рахунок бюджетних коштів», затвердженого Наказом Міністерства юстиції України № 4251/5 від 26.11.2021 та «Типових норм часу й виробітку на основні види робіт, що виконуються у державних архівних установах», затверджених Наказом Державної архівної служби України № 22 від 08.02.2008, виконавчий комітет Ізмаїльської міської ради Ізмаїльського району Одеської області

ВИРІШИВ:

1. Затвердити тарифи на надання платних послуг Комунальною установою «Ізмаїльський архів» та розрахунки (додаток) з 01.09.2023.
2. Визнати таким, що втратив чинність, пункт 1 рішення виконавчого комітету Ізмаїльської міської ради № 345 від 07.05.2021 «Про затвердження тарифів на платні послуги Комунальної установи «Ізмаїльський архів».
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на керуючого справами виконавчого комітету Ізмаїльської міської ради Ізмаїльського району Одеської області Дубей Є.В.

Міський голова



Андрій АБРАМЧЕНКО

Додаток
до рішення виконкому № 512

від «14» 08 2023 р.

ТАРИФИ НА ПЛАТНІ ПОСЛУГИ, ЩО НАДАЮТЬСЯ КУ «ІЗМАЇЛЬСЬКИЙ АРХІВ»

№ з/п	Найменування послуги	Індекс по Типовим нормам	Одиниця виміру	Денна тарифна ставка	Норма часу в днях	Норма виробітку на 1 день	Тарифи, грн.
1.	Підготовка довідок на запити:						
1.1.	– фактографічних	7.13.2	довідка	411,00	1		411,00
1.2.	– біографічних	7.13.3	довідка	-/-	2		822,00
1.3.	– історичних: документи до 1917 року	7.1.1.1	довідка	-/-	6		2466,00
1.4.	документи після 1917 року	7.1.1.2	довідка	-/-	5		2055,00
1.5.	– тематичних	7.2	довідка	-/-	3		1233,00
	– майювих	7.2	довідка		3		1233,00
2.	Виконання запитів:						
2.1.	– рішення виконкомів	7.12.1	довідка	-/-		2	206,00
2.2.	– акти цивільного стану	7.12.1	довідка	-/-		2	206,00
2.3.	– адміністративно-територіальна приналежність та перейменування населених пунктів	7.13.2	довідка	-/-	1		411,00
2.4.	– виконання інформаційних запитів для юридичних осіб	7.2	довідка	-/-	3		1233,00
2.5.	– громадян України, що проживають за її межами, іноземців та осіб без громадянства	7.12.1.7	довідка	436,00	3		1233,00
3.	Підготовка генеалогічних довідок та виконання генеалогічних досліджень						
	– передплата (аванс)	7.13.1 к.0,1	довідка	436,00	1		436,00
	– 1 випис на 1 прізвище	7.13.1к.0,1	-/-	-/-	1		436,00
	– 2 виписи на 1 прізвище	7.13.1 к.0,2	-/-	-/-	2		872,00
	– 3 виписи на 1 прізвище	7.13.1 к.0,3	-/-	-/-	3		1308,00
	– 4 виписи на 1 прізвище	7.13.1к.0,4	-/-	-/-	4		1744,00
	– 5 виписів на 1 прізвище	7.13.1 к.0,5	-/-	-/-	5		2180,00
	– 6 виписів на 1 прізвище	7.13.1 к.0,6	-/-	-/-	6		2616,00
	– 7 виписів на 1 прізвище	7.13.1 к.0,7	-/-	-/-	7		3052,00
	– 8 виписів на 1 прізвище	7.13.1 к.0,8	//-	-/-	8		3488,00
	– 9 виписів на 1 прізвище	7.13.1 к.0,9	-/-	-/-	9		3924,00
	– 10 та більше виписів на 1 прізвище	7.13.1	-/-	-/-	10		4360,00

4.	Підготовка відповідей:						
4.1.	– про відсутність документів в архіві	7.12.3.1	довідка	411,00		10	41,00
4.2.	– із рекомендаціями про місцезнаходження документів	7.12.3.1	довідка	-//-		6	69,00
5.	Наукове консультування про склад та зміст документів однієї справи та використання її для копіювання:						
5.1.							
5.2.	– документи до 1917 року	7.10.1	справа	-//-		6	2466,00
	– документи після 1917 року	7.10.1 к.0,1	справа	-//-		1	411,00
6.	Наукове консультування користувачів про склад та зміст документів	7.16.3	консультація	-//-		12	34,00
6.1.	Видавання документів з паперовим носієм у тимчасове користування та їх повернення	7.15	справа	-//-		90	4,0
6.2.	Надання документів для використання за межами КУ «Ізмаїльський архів» (в т.ч. для експонування на виставках, у телепередачах та інших способів використання)						
	– стандартних	7.16.5.1	справа	-//-		100	4,00
	– нестандартних	7.16.5.2	справа	-//-		50	8,00
7.	Переклад текстів документів:						
7.1.	– створених сучасними іноземними мовами	7.3.1.2	сторінка	-//-		1	411,00
7.2.	– з російської на українську мову та навпаки	7.3.1.3	сторінка	-//-		7	59,00
8.	Підготовка виставок документів, демонстрування виставок документів та проведення екскурсій і занять у приміщенні КУ «Ізмаїльський архів»						
	– оглядових	7.5.1	екскурсія	-//-		3	1233,00
	– тематичних	7.5.2	екскурсія	-//-		11	4521,00
9.	Виготовлення копій машинописних чи друкованих аркушів формату А4:						
9.1	– ксерокопій	7.16.9.1	аркуш	-//-		70	6,00
9.2	– фотокопій	7.16.9.1	аркуш	-//-		70	6,00
10.	Підготовка тематичних оглядів, переліків та добірок документів (обсягом 1 друк. арк.)						
	– за документами до 1917 року	7.9.1	добірка	-//-		17	6987,00
	– за документами після 1917 року	7.9.2	добірка	-//-		9	3699,00



Ізмаїльський міський голова
Ізмаїльського району Одеської області

Андрій АБРАМЧЕНКО